

## Praktyki

### Filologia Angielska z kwalifikacjami nauczycielskimi

#### Cele i zadania praktyki pedagogicznej w przedszkolu/ szkole podstawowej

##### 1. Program praktyki pedagogicznej w przedszkolu i szkole podstawowej

Praktyka pedagogiczna jest integralną częścią procesu kształcenia studentów kierunku Filologia angielska z kwalifikacjami nauczycielskimi. Praktyka odbywa się w placówkach prowadzących proces dydaktyczno-wychowawczy w zakresie przewidzianym danym kierunkiem studiów.

##### 2. Cele praktyki:

- a) bezpośrednie poznanie całokształtu działalności przedszkola i szkoły podstawowej,
- b) poznanie zakresu pracy i obowiązków nauczyciela,
- c) bezpośrednie poznanie warunków do realizacji prowadzonych przedmiotów.

##### 3. Zadania praktyki:

- a) pogłębienie poznania organizacji przedszkola / szkoły,
- b) poznanie planów dydaktycznych i wychowawczych przedszkola / szkoły oraz nauczyciela,
- c) zaznajomienie się z warunkami pracy nauczyciela,
- e) obserwacja zajęć,
- f) prowadzenie zajęć realizowanych obowiązkowo i nadobowiązkowo w placówce.

##### 4. Szczegółowy program praktyki i jego realizacja

Na podstawie szczegółowego programu, student wraz z nauczycielem - opiekunem praktyk opracowuje indywidualny plan pracy, który powinien być ściśle skorelowany z planem przedszkola/szkoły.

Planowany czas odbycia całej praktyki wynosi :

- w ramach I roku studiów – 200 godz. - przedszkole
- w ramach II roku studiów – 200 godz. - szkoła /klasy I-III/
- w ramach III roku studiów – 200 godz. – szkoła /klasy IV-VIII/

Dopuszcza się realizację praktyk w żłobku lub szkołach językowych tylko w wyjątkowych sytuacjach, po wcześniejszym uzgodnieniu z liczby godzin i uzyskaniu zgody od Pełnomocnika Dziekana ds. Praktyki zawodowej.

Dział programu praktyki	Zadania programowe	Sposób realizacji
poznanie pracy przedszkola (szkoły)	- poznanie struktury organizacyjnej placówki, - poznanie dokumentacji pracy przedszkola/szkoły i nauczycieli (plany dydaktyczno-wychowawcze, programy, systemy oceniania itd.), - warunki pracy przedszkola/szkoły, - formy organizacji zajęć.	- rozmowy z dyrektorem placówki, nauczycielami poszczególnych przedmiotów, wychowawcami klas, - narady z nauczycielami, - udział w zebraniach i naradach dotyczących działalności dydaktyczno-wychowawczej szkoły.
- poznanie uczniów, - czynności opiekuńczo-	- diagnoza osobnicza, grupowa i środowiskowa, - udział w dyżurach w czasie przerw i przed zajęciami,	- rozmowa z nauczycielem – wychowawcą, - wywiady z lekarzem, higienistką, - wywiady z pedagogiem i psychologiem

wychowawcze	- dyżury w świetlicach szkolnych, - opieka nad uczniami w czasie wycieczek, zawodów itp.	szkolnym, - obserwacja zachowania dzieci, - uwzględnianie w indywidualnym planie praktyki tej problematyki i jej realizacja.
zadania dydaktyczno-wychowawcze	- <b>obserwacja i asystowanie podczas zajęć</b> - <b>samodzielne prowadzenie zajęć</b> - obserwacja i asystowanie podczas zajęć pozalekcyjnych (wycieczek, festynów, rozgrywek, itp.)	- prowadzenie arkusza obserwacji/scenariuszy zajęć, - czynne uczestniczenie w przygotowaniu do zajęć, - zaznajomienie się z celami zajęć, zadaniami, metodami i formami prowadzenia zajęć, - prowadzenie poszczególnych fragmentów (części) zajęć, - pomoc w ocenie ucznia, - opracowanie scenariuszy zajęć przy współpracy nauczyciela, - samodzielne prowadzenie zajęć lekcyjnych

## 5. Obowiązki studenta na praktyce

Student odbywający praktykę pedagogiczną w szkole/przedszkolu jest zobowiązany do przestrzegania: Regulaminu studiów ANSM w Poznaniu oraz przepisów i zarządzeń władz oświatowych i dyrekcji przedszkola/szkoły.

### I. Ogólne zadania studentów odbywających praktykę zawodową:

- 1) sprawdzenie i zintegrowanie wiadomości oraz umiejętności nabytych w czasie dotychczasowych studiów oraz wykorzystanie ich w praktyce,
- 2) kształcenie wychowawczych, metodycznych i organizacyjnych umiejętności i nawyków,
- 3) kształtowanie osobowości nauczyciela-wychowawcy dzieci i młodzieży,
- 4) poznanie środowiska i warunków pracy placówki.

### II. Warunkiem zaliczenia praktyk zawodowych przez studenta jest wypełnienie następujących obowiązków:

- 1) każdy praktykant, jako student ANSM w Poznaniu, winien godnie reprezentować swoją Uczelnię,
- 2) po przybyciu na miejsce praktyk student zgłasza się u dyrektora placówki przedkładając pisemne skierowanie i umowę wystawione przez ANSM w Poznaniu, a następnie u nauczyciela – opiekuna praktyk,
- 3) w okresie przygotowawczym student zapoznaje się z bazą placówki, szczególnie z warunkami prowadzenia procesu dydaktyczno - wychowawczego i planów pracy nauczyciela oraz sporządza z opiekunem plan praktyk,
- 4) student realizuje w pełni program praktyk pedagogicznych i bierze udział w całokształcie życia przedszkola / szkoły,
- 5) student przygotowuje się starannie do wszystkich samodzielnie prowadzonych zajęć,
- 6) terminowo przedstawia do zatwierdzenia scenariusze zajęć i inną dokumentację nauczycielowi – opiekunowi praktyk,
- 7) zawsze jest odpowiednio ubrany do zajęć, nie spóźnia się na zajęcia,
- 8) w czasie odbywania praktyk dostosowuje się do panującego w przedszkole/szkole porządku i trybu pracy oraz do przepisów obowiązujących nauczycieli,
- 9) bierze czynny udział we wszystkich przewidzianych naradach i spotkaniach,
- 10) student prowadzi na bieżąco wymaganą dokumentację,
- 11) po zakończeniu praktyk student zdaje kierownikowi praktyk całą swoją dokumentację (Umowę, Dziennik praktyk, Kartę przebiegu praktyki, Świadectwo odbycia praktyk, inne dokumenty wyznaczone przez kierownika praktyk): [praktyki\\_filologiaIstopnia@ansm.pl](mailto:praktyki_filologiaIstopnia@ansm.pl)

## **6. Kryteria zaliczenia praktyki pedagogicznej**

Warunkiem zaliczenia praktyki pedagogicznej jest:

- 1) odbycie praktyki przewidzianej programem studiów w terminie i miejscu wyznaczonym przez ANSM w Poznaniu,
- 2) pełne wykonanie planu praktyki w zakresie obserwowania i prowadzenia zajęć/ lekcji oraz zajęć pozalekcyjnych oraz wykonanie wszystkich innych prac i obowiązków w szkole/przedszkolu wynikających z programu praktyki (zadań i obowiązków studenta na praktyce),
- 3) wykazanie nienagannej postawy moralnej i wychowawczej oraz podporządkowanie się obowiązującym przepisom i poleceniom przez cały okres trwania praktyk,
- 4) prowadzenie na bieżąco całej dokumentacji praktyk według ustalonych wzorów,
- 5) pozytywna opinia i ocena wystawiona przez nauczyciela (Świadectwo odbycia praktyk) - opiekuna studenta oraz kierownika praktyk,
- 6) terminowe i zgodne z wytycznymi złożenie dokumentacji po zakończeniu praktyki.