

Praktyki

PEDAGOGIKA - EDUKACJA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA JEDNOLITE STUDIA MAGISTERSKIE

Cele i zadania praktyki pedagogicznej w żłobku/przedszkolu/szkole podstawowej (klasy I-III)

1. Program praktyki pedagogicznej w żłobku/przedszkolu/szkole podstawowej

Praktyka pedagogiczna jest integralną częścią procesu kształcenia studentów kierunku Pedagogika Przedszkolna i Wczesnoszkolna. Praktyka odbywa się w placówkach prowadzących proces dydaktyczny, w zakresie przewidzianym daną grupą specjalistycznych zajęć zawodowych.

2. Cele praktyki:

- a) bezpośrednie poznanie całokształtu działalności żłobka, przedszkola i szkoły podstawowej (klasy I-III),
- b) poznanie zakresu pracy i obowiązków opiekuna/nauczyciela,
- c) bezpośrednie poznanie warunków do realizacji prowadzonych zajęć.

3. Zadania praktyki:

- a) pogłębienie poznania organizacji żłobka/przedszkola/ szkoły,
- b) poznanie planów dydaktycznych i wychowawczych przedszkola/szkoły oraz nauczyciela,
- c) zaznajomienie się z warunkami pracy nauczyciela,
- d) przeprowadzenie diagnozy pedagogicznej uczniów,
- e) obserwacje zajęć,
- f) prowadzenie zajęć realizowanych obowiązkowo i nadobowiązkowo w placówce.

4. Szczegółowy program praktyki i jego realizacja

Na podstawie szczegółowego programu, student wraz z nauczycielem - opiekunem praktyk opracowuje indywidualny plan pracy, który powinien być ściśle skorelowany z planem szkoły.

Planowany czas odbycia całej praktyki, w ciągu pięciu lat, wynosi **600 godzin:**

termin /instytucja	żłobek	przedszkole	szkoła/klasy I-III
I rok/II semestr	20 godzin	40 godzin	40 godzin
II rok/IV semestr	20 godzin	40 godzin	40 godzin
III rok/VI semestr	-	75 godzin	75 godzin
IV rok/VIII semestr	-	75 godzin	75 godzin
V rok/X semestr	-	50 godzin	50 godzin

Dział programu praktyki	Zadania programowe	Sposób realizacji
poznanie pracy żłobka/przedszkola/szkoły	<ul style="list-style-type: none"> - poznanie struktury organizacyjnej placówki, - poznanie dokumentacji pracy żłobka/przedszkola/szkoły i nauczycieli (podstawa programowa, plany dydaktyczno-wychowawcze, systemy oceniania itd.), - warunki pracy placówki, - formy organizacji zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych. 	<ul style="list-style-type: none"> - rozmowy z dyrektorem placówki, nauczycielami, wychowawcami klas/grup, - konsultacje z nauczycielami, - udział w zebraniach i naradach dotyczących działalności dydaktyczno-wychowawczej placówki.
poznanie uczniów, czynności opiekuńczo- wychowawcze	<ul style="list-style-type: none"> - diagnoza osobnicza, grupowa i środowiskowa, - udział w dyżurach w czasie przerw i przed zajęciami, - dyżury w świetlicach szkolnych, - opieka nad uczniami w czasie wycieczek, zawodów itp. 	<ul style="list-style-type: none"> - rozmowa z nauczycielem – wychowawcą, - wywiady z higienistką, - wywiady z pedagogiem i psychologiem, - obserwacja zachowania dzieci, - uwzględnianie w indywidualnym planie praktyki tej problematyki i jej realizacja.
zadania dydaktyczno- wychowawcze w zakresie edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej	<p><u>obserwacje lekcji/zajęć:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 20 godzin w I roku studiów - żłobek - 40 godzin w I roku studiów - przedszkole - 40 godzin w I roku studiów - klasy I-III <p><u>obserwacje, asystowanie, próby samodzielnego prowadzenia zajęć:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 20 godzin w II roku studiów - żłobek - 40 godzin w II roku studiów - przedszkole - 40 godzin w II roku studiów - klasy I-III <p><u>asystowanie, samodzielne prowadzenie zajęć</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 75 godzin w III roku studiów - przedszkole - 75 godzin w III roku studiów - klasy I-III <p><u>samodzielne prowadzenie zajęć</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 75 godzin w IV roku studiów - przedszkole - 75 godzin w IV roku studiów - klasy I-III - 50 godzin w V roku studiów - przedszkole - 50 godzin w V roku studiów - klasy I-III - obserwacja zajęć pozalekcyjnych (wycieczek, festynów, rozgrywek, itp.) 	<ul style="list-style-type: none"> - prowadzenie arkuszy obserwacji zajęć zintegrowanych (z każdego dnia odbywania praktyk), - czynne uczestniczenie w przygotowaniu do zajęć, - zaznajomienie się z celami zajęć, zadaniami, metodami i formami ich prowadzenia, - prowadzenie poszczególnych fragmentów zajęć, - pomoc w ocenie ucznia, - opracowanie scenariuszy zajęć przy współpracy nauczyciela, - samodzielne prowadzenie zajęć.

5. Obowiązki studenta podczas praktyki:

Student odbywający praktykę pedagogiczną w żłobku/przedszkolu/szkole jest zobowiązany do przestrzegania: Regulaminu studiów Akademii Nauk Stosowanych im. Mieszka I w Poznaniu oraz przepisów i zarządzeń władz oświatowych i dyrekcji placówki.

I. Ogólne zadania studentów odbywających praktykę zawodową:

- 1) sprawdzenie i zintegrowanie wiadomości i umiejętności nabytych w czasie dotychczasowych studiów oraz wykorzystanie ich w praktyce,
- 2) kształcenie wychowawczych, metodycznych i organizacyjnych umiejętności i nawyków,

- 3) kształtowanie osobowości nauczyciela-wychowawcy,
- 4) poznanie środowiska i warunków pracy placówki.

II. Warunkiem zaliczenia praktyk zawodowych przez studenta jest wypełnienie następujących obowiązków:

- 1) każdy praktykant, jako Student ANS im. Księcia Mieszka I w Poznaniu, winien godnie reprezentować swoją Uczelnię,
- 2) Student pobiera w Biurze Karier ANSM lub ze strony internetowej Uczelni, czy Wirtualnego Dziekanatu **Oświadczenie o przyjęciu na praktykę zawodową**, z którym udaje się do dyrektora placówki, celem otrzymania zgody i wyznaczenia przez niego terminu praktyk lub składa **Wniosek do Dziekana** z prośbą o odbycie praktyki w miejscu pracy (**szczegóły - patrz: Regulamin - Uczelniana procedura odbywania i zaliczania praktyk**)
- 3) po przybyciu na miejsce praktyk Student zgłasza się u dyrektora placówki przedkładając pisemne **Skierowanie i Umowę** wystawione przez ANS im. Księcia Mieszka I w Poznaniu, a następnie u wyznaczonego nauczyciela – opiekuna praktyk,
- 4) w okresie przygotowawczym Student zapoznaje się z bazą placówki, szczególnie z warunkami prowadzenia procesu dydaktyczno - wychowawczego i planów pracy nauczyciela/wychowawcy oraz sporządza z opiekunem plan praktyk,
- 5) Student realizuje w pełni program praktyk pedagogicznych i bierze udział w całokształcie życia żłobka/przedszkola/szkoły,
- 6) Student przygotowuje się starannie do wszystkich samodzielnie prowadzonych zajęć,
- 7) terminowo przedstawia do zatwierdzenia scenariusze zajęć i inną dokumentację nauczycielowi – opiekunowi praktyk,
- 8) zawsze jest odpowiednio ubrany, nie spóźnia się na zajęcia,
- 9) w czasie odbywania praktyk dostosowuje się do panującego w szkole porządku i trybu pracy oraz do przepisów obowiązujących nauczycieli,
- 10) bierze czynny udział we wszystkich przewidzianych naradach i spotkaniach,
- 11) Student prowadzi na bieżąco wymaganą dokumentację, a po zakończeniu wypełnia **Ankieta** – Opinię na temat odbytej praktyki,
- 12) po zakończeniu praktyk Student zdaje kierownikowi praktyk całą swoją dokumentację (Dziennik praktyk, Kartę przebiegu praktyk, Świadectwo odbycia praktyk, inne dokumenty wyznaczone przez kierownika praktyk).

6. Kryteria zaliczenia praktyki pedagogicznej

Warunkiem zaliczenia praktyki pedagogicznej jest:

- 1) odbycie praktyki przewidzianej programem studiów w terminie i miejscu wyznaczonym przez ANSM,
- 2) pełne wykonanie planu praktyki w zakresie obserwowania i prowadzenia zajęć dydaktycznych, zajęć pozalekcyjnych oraz wykonanie wszystkich innych prac i obowiązków w żłobku/szkole/przedszkolu, wynikających z programu praktyki (zadań i obowiązków studenta na praktyce),
- 3) wykazanie nienagannej postawy oraz podporządkowanie się obowiązującym przepisom i poleceniom przez cały okres trwania praktyk,
- 4) **prowadzenie na bieżąco dokumentacji praktyk** według ustalonych wzorów,
- 5) pozytywna opinia i ocena wystawiona przez nauczyciela - opiekuna z ramienia instytucji oraz kierownika praktyk (za dziennik, sprawozdanie, całość praktyki),
- 6) terminowe i zgodne z wytycznymi złożenie dokumentacji po zakończeniu praktyki.

Do zaliczenia praktyk wymagane są:

- 1. Umowa w sprawie realizacji praktyk z placówką oświatową;**
- 2. Dokumenty poświadczające zapoznanie się studenta z poszczególnymi aspektami działalności placówki, w tym:**
 - Dziennik praktyk studenckich wraz z załącznikami poświadczającymi wykonywane każdego dnia czynności (arkusze obserwacji lub/i scenariusze (po 3 z każdej placówki), notatki ze spotkań, uroczystości, podsumowanie praktyki studenckiej);
 - Karta przebiegu praktyk;
 - Świadectwo odbycia praktyk;
 - Wypełniona Ankieta: Opinia na temat odbytej praktyki zawodowej.
(proszę zwrócić uwagę na wymagane podpisy i pieczęci).

Praktyki będą zaliczane wyłącznie po przedstawieniu kompletu powyższych dokumentów w formie elektronicznej na adres: praktyki_pedagogikaJSM@ansm.pl